

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Председатель МК

_____ Леонтьев А.Н.

«__» _____ 2015__г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков педагогической деятельности)

Уровень образования

Магистерская программа

Направление подготовки

15.04.03. Прикладная механика

Направленность (профиль)
программы

Механика деформируемого твердого тела

г. Москва
2015 г.

1. Фонд оценочных средств – неотъемлемая часть нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения студентами основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине «Педагогическая практика» утвержден на заседании кафедры «Социальных, психологических и правовых коммуникаций».

Протокол № 1 от « 27 » августа 2015 г.

3. Срок действия ФОС: 2015/2016 учебный год.

1. 1. Структура дисциплины
Разделы теоретического обучения (разделы (этапы) практики)

| № | Наименование раздела (этапа) практики |
|---|--|
| 1 | Компетентность преподавателя высшей школы |
| 2 | Формы, методы, способы организации и проведения образовательного процесса в высшей школе |
| 3 | Образовательные технологии в учебном процессе |
| 4 | Учебно-методическая работа |

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
Планируемые результаты освоения образовательной программы – освоение компетенций.
Планируемые результаты обучения по дисциплине – получение знаний, умений, навыков.

| Компетенция по ФГОС | Код компетенции по ФГОС | Основные показатели освоения (показатели достижения результата) | Код показателя освоения |
|--|-------------------------|--|-------------------------|
| способностью принимать непосредственное участие в учебной и учебно-методической работе кафедр и других учебных подразделений соответствующему направлению подготовки, участвовать в разработке программ учебных дисциплин и курсов | ПК-8 | Знает | |
| | | Нормативные документы: ФГОС ВП по направлению подготовки; | З 1 |
| | | структуру учебно-методического комплекса (УМК) | З 2 |
| | | требования к написанию рабочей программы по дисциплине | З 3 |
| | | Умеет | |
| | | критически анализировать учебно-методические комплексы | У 1 |
| | | осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания | У 2 |
| готовностью проводить учебные занятия, лабораторные работы, вычислительные практикумы, принимать участие в организации научно-исследовательской работы обучающихся младших курсов | ПК-9 | Знает | |
| | | структуру педагогического процесса | З 4 |
| | | Умеет | |
| | | разработать план-конспект проведения практического занятия со студентами младших курсов | У 3 |
| | | разработать план-конспект проведения лабораторной работы со студентами младших курсов | У 4 |
| | | разработать план-конспект проведения вычислительного практикума со студентами младших курсов | У 5 |

| Компетенция по ФГОС | Код компетенции по ФГОС | Основные показатели освоения (показатели достижения результата) | Код показателя освоения |
|---|-------------------------|--|-------------------------|
| | | организовывать научно-исследовательскую работу обучающихся младших курсов | У 6 |
| | | Имеет навыки: | |
| | | систематизации учебного материала; | Н 1 |
| | | оценивания собственного уровня подготовленности к педагогической деятельности | Н 2 |
| готовностью участвовать в организации и проведении инновационного образовательного процесса | ПК-24 | Знает | |
| | | цели, задачи и источники инноваций в образовательном процессе | 3 5 |
| | | Умеет | |
| | | целенаправленно систематизировать и анализировать возможные источники инноваций в образовательном процессе | У 7 |

3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

3.1. *Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы*

| Код компетенции | Этапы формирования компетенций (разделы (этапы) практик) | | | |
|-----------------|--|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| ПК- 8 | + | + | + | + |
| ПК -9 | | | + | + |
| ПК-24 | | | | + |

3.2. *Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания*

3.2.1. *Описание показателей и форм оценивания компетенций*

| Код компетенции по ФГОС | Показатели освоения (Код показателя освоения) | Форма оценивания | | | | | Обеспеченность оценивания компетенции |
|-------------------------|---|------------------|------------------------|--------------------|---------------------|-------|---------------------------------------|
| | | Тестирование | Участие в деловой игре | Участие в тренинге | Дневник практиканта | Зачет | |
| ПК-8 | 3 1 | + | | | | + | + |
| | 3 2 | + | + | | | + | + |
| | 3 3 | + | | | | + | |
| | У 1 | | + | | + | + | |
| | У 2 | | + | | + | + | + |
| ПК-9 | 3 4 | + | | | | + | + |
| | У 3 | | | | + | + | |
| | У 4 | | | + | + | + | + |
| | У 5 | | | | + | + | |

| | | | | | | | |
|-------|-----|---|---|---|---|---|---|
| | У 6 | | | | + | + | |
| | Н 1 | | | + | | + | |
| | Н 2 | | | + | | + | |
| ПК-24 | З 5 | + | | | | + | + |
| | У 7 | | + | + | | + | + |
| ИТОГО | | + | + | + | + | + | + |

3.2.2. *Описание шкалы и критериев оценивания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в форме Зачета*

Критерии оценивания:

- полнота усвоения материала,
- качество изложения материала,
- применение теории на практике,

| Код показателя оценивания | Оценка | |
|---------------------------|---|--|
| | Не зачтено | Зачтено |
| З 1 | Не знает нормативных документов: ФГОС ВП по направлению подготовки | Знает нормативные документы: ФГОС ВП по направлению подготовки |
| З 2 | Не знает структуры учебно-методического комплекса (УМК) | Знает структуру учебно-методического комплекса (УМК) |
| З 3 | Не знает требований к написанию рабочей программы по дисциплине | Знает требования к написанию рабочей программы по дисциплине |
| З 4 | Не знает структуры педагогического процесса | Знает структуру педагогического процесса |
| З 5 | Не знает целей, задач и источников инноваций в образовательном процессе | Знает цели, задачи и источники инноваций в образовательном процессе |
| У 1 | Не умеет критически анализировать учебно-методические комплексы | Умеет критически анализировать учебно-методические комплексы |
| У 2 | Не умеет осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания | Умеет осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания |
| У 3 | Не умеет разработать план-конспект проведения практического занятия со студентами младших курсов | Умеет разработать план-конспект проведения практического занятия со студентами младших курсов |
| У 4 | Не умеет разработать план-конспект проведения лабораторной работы со студентами младших курсов | Умеет разработать план-конспект проведения лабораторной работы со студентами младших курсов |
| У 5 | Не умеет разработать план-конспект проведения вычислительного практикума со студентами | Умеет разработать план-конспект проведения вычислительного практикума со студентами |
| У 6 | Не умеет организовывать научно-исследовательскую работу обучающихся младших курсов | Умеет организовывать научно-исследовательскую работу обучающихся младших курсов |
| У 7 | Не умеет целенаправленно систематизировать и анализировать возможные источники инноваций в образовательном процессе | Умеет целенаправленно систематизировать и анализировать возможные источники инноваций в образовательном процессе |

3.2.3. *Описание шкалы и критериев оценивания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в форме Защиты курсовой работы/проекта*

Учебным планом не предусмотрено

3.2.4. *Описание шкалы и критериев оценивания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в форме Зачета*

Учебным планом не предусмотрено

3.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

3.3.1. Текущий контроль

Текущий контроль проводится по результатам активной работы студента на практических занятиях (анализ и обсуждение практических ситуаций, публичное выступление, выполнение заданий и т.п.) и своевременной сдаче выполненного домашнего задания - отчета (согласно графику).

Первый текущий контроль проводится по результатам Деловой игры (часть 1) на практическом занятии № 2 «Модель компетентности преподавателя ВШ».

Критерии оценивания:

- качество изложения материала,
- применение теории на практике,
- правильность выполнения заданий,
- аргументированность решений.

Оцениваются умения и навыки:

- оценивания собственного уровня подготовленности к педагогической деятельности (Н 2);

Второй текущий контроль проводится по результатам участия в Деловой игре и разбору кейса на практическом занятии № 4 «Методы организации, проведения и контроля в образовательном процессе в высшей школе».

Оцениваются умения и навыки:

- критически анализировать учебно-методические комплексы (У 1);
- осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания (У 2);
- целенаправленно систематизировать и анализировать возможные источники инноваций в образовательном процессе (У 7);
- систематизации учебного материала (Н 1);

Второй текущий контроль проводится по результатам участия в Деловой игре и разбору кейса на практическом занятии № 7 «Учебно-методические комплексы».

Оцениваются умения и навыки:

- разработать план-конспект проведения практического занятия со студентами младших курсов (У 3);
- разработать план-конспект проведения лабораторной работы со студентами младших курсов (У 4);
- разработать план-конспект проведения вычислительного практикума со студентами младших курсов (У 5);

3.3.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО «НИУ МГСУ».

Промежуточная аттестация проводится по итогам ее изучения в 1-м семестре 1-го курса. Форма промежуточной аттестации по результатам – *зачет*. При подготовке студенту рекомендуется пользоваться записями, сделанными на лекционных и практических занятиях, а также в ходе текущей самостоятельной работы.

Вопросы к зачету

1. Нормативные основы преподавательской деятельности в системе высшего образования.
2. Структуру и компоненты высшего профессионального образования
3. Принципы комплектования учебно-методических комплексов
4. Основные категории педагогики.
5. Парадигмы образования.
6. Педагогическая деятельность.
7. Педагогический процесс.
8. Педагогическое взаимодействие.
9. Структуру педагогического процесса
10. Методы обучения.
11. Методы контроля.
12. Средства обучения.

13. Требования компетентного подхода к системе высшего профессионального образования.
14. Общие и специальные компетенции.
15. Требования к компетентности преподавателя высшей школы.
16. Состав учебно-методического комплекса.
17. Содержание учебно-методического комплекса

3.4. *Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций*
 Порядок подготовки и проведения промежуточной аттестации в форме экзамена.

| Действие | Сроки | Методика | Ответственный |
|--|-------------------|--|---------------------------------|
| Выдача вопросов к промежуточной аттестации | 1 неделя практики | На практических занятиях, по интернету и др. | Ведущий преподаватель |
| Промежуточная аттестация | В сессию | Письменно, тестирование, устно | Ведущий преподаватель, комиссия |
| Формирование оценки | На аттестации | В соответствии с критериями | Ведущий преподаватель, комиссия |

4. Фонд оценочных средств для мероприятий текущего контроля обучающихся по дисциплине

4.1. *Состав фонда оценочных средств для мероприятий текущего контроля*

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости включает в себя:

- материалы для проведения текущего контроля успеваемости
- рабочие тетради для выполнения практических работ.
- перечень компетенций и их элементов, проверяемых на каждом мероприятии текущего контроля успеваемости;
- систему и критерии оценивания по каждому виду текущего контроля успеваемости
- описание процедуры оценивания.

4.2. *Система и критерии оценивания по каждому виду текущего контроля успеваемости*

Для оценивания результатов тестирования возможно использовать следующие критерии оценивания:

- Правильность ответа или выбора ответа,
- Скорость прохождения теста,
- Наличие правильных ответов во всех проверяемых темах (дидактических единицах) теста.

- Оценка проводится по балльной системе. Правильный ответ на вопрос тестового задания равен 1 баллу. Общее количество баллов по тесту равняется количеству вопросов.

- Общее количество вопросов принимается за 100 %, оценка выставляется по значению соотношения правильных ответов к общему количеству вопросов в процентах.

- Для пересчета оценки в традиционную систему используется таблица соответствия:

| Границы в процентах | Традиционная оценка |
|---------------------|---|
| 85-100 % | 5 - Отлично или зачтено |
| 71-84 % | 4 – Хорошо или зачтено |
| 60-70 % | 3 – Удовлетворительно или зачтено |
| 0-59 % | 2 – не удовлетворительно или не зачтено |

Для оценивания результатов учебных действий обучающихся по овладению первичными навыками при проведении деловых игр и тренингов возможно использовать следующие критерии оценивания:

| Оценка | Характеристики ответа обучающегося |
|---------|---|
| Зачтено | Обучающийся активно участвует в выполнении задания, дает ответы на большинство поставленных вопросов, обоснованно решает практические задачи, увязывает теоретические положения с практикой, демонстрирует умение |

| | |
|------------|--|
| | самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии. |
| Не зачтено | Не выполнены требования, предъявляемые к знаниям умениям, оцениваемым «зачтено». |

4.3. Процедура оценивания при проведении текущего контроля успеваемости

Для оценивания выполнения домашнего задания возможно использовать следующие процедуры:

| Действие | Сроки | Методика | Ответственный |
|--|---------------------|---|--|
| Выдача задания | 1 неделя семестра | На практическом занятии, в рабочих тетрадях и др. | Ведущий преподаватель |
| Консультации по заданию | 1-4 неделя семестра | На практических занятиях, через интернет и др. | Ведущий преподаватель, обучающийся |
| Выполнение задания | 1-4 неделя семестра | Дома, в библиотеке. | Обучающийся, группа обучающихся |
| Сдача задания | 4 неделя семестра | Оформленная в соответствии с требованиями передается преподавателю. | Обучающийся (посредством интернет или лично) |
| Проверка задания | 4 неделя семестра | Вне занятий | Ведущий преподаватель, |
| Формирование оценки | На защите и др. | в соответствии с критериями оценивания | Ведущий преподаватель, комиссия |
| Объявление результатов оценки выполненного задания | 4 неделя практики | На практическом занятии, в интернет. | Ведущий преподаватель |

Перечень приложений:

Методические материалы для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости

| номер приложения | Наименование документов приложения |
|------------------|---|
| 1 | Рабочие тетради для выполнения практических заданий |
| 2 | Варианты задач для домашней (контрольной) работы. |
| 3 | Вопросы и ответы для тестирования. |